



SELÇUK ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜ
İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE
BAŞKANLIĞI
LOJMAN ELEKTRİK
ÖDEMELERİ
İŞ AKIŞI SÜRECİ

Açıklama

Bu görev tanımı formu 26.12.2007 tarihli ve 26738 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği ile Kamu İdarelerinde İç Kontrol Sisteminin Oluşturulması, Uygulanması, İzlenmesi ve Geliştirilmesi Kapsamında Hazırlanmıştır

Dok.Kodu

İMİD-İAS-017

Yayın Tarihi

05.06.2023

Revizyon No

004

Rev.Tarihi

01.05.2025

Sorumlular	İş Akış Şeması	Görev ve Sorumluluklar	Mevzuat ve Kayıtlar
Memur		Lojmanların elektrik sayaçları her ayın başında okunur. Hesaplama tabloları oluşturulur	<u>2946 sayılı Kamu Konutları Kanunu ve Yönetmeliği</u>
Şube Müdürü Memur		Kişilere tebligat yapılır.	
Memur		Kişiler ödemelerini SGDB'ye direk yaparlar veya internet üzerinden SGDB hesabına havale yaparlar.	

HAZIRLAYAN

İç Kontrol Birimi

ONAYLAYAN

İdari ve Mali İşler Daire Başkanı